

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

18/04/2024 / 10h40 – 12h00 / local 107

Présences	
Enseignante	Absente Marie-Chantal Béland
Personnel de soutien	Absente Joëlle St-Georges
Organisme sociocommunautaire	Gabrielle Richard (RESO)
Directrice	Maya Kitanova
Personnel professionnel	Jacques Baruthio
Élèves	Manon Latour
	Absente Tessa Robinson (s'est désistée, n'étudie plus au centre) Adam Torkamanzehi

1. Ouverture de l'assemblée

Par M. Kitanova à 10h40.

2. Prise des présences et vérification du quorum

Le quorum est atteint : 3 absents, 4 présents (7 membres votants - minimum de 4 pour avoir le quorum)

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre est lu.

Manon Latour évoque deux points à ajouter aux questions diverses (utilisation du cellulaire dans les corridors, volume sonore élevé d'activités d'écoute dans certaines classes de francisation affectant d'autres classes avoisinantes). Il est convenu que ces points n'ont pas besoin d'être abordés par le CÉ et que Maya Kitanova rencontrera Manon Latour pour traiter de ces questions.

Proposé par : Manon Latour | Appuyé par : Gabrielle Richard

4. Adoption du procès-verbal de la dernière séance

Proposé par : Manon Latour | Appuyé par : Adam Torkamanzehi

5. Projet éducatif – état des travaux

Les travaux avancent bien.

Rappel des enjeux et des objectifs : pour la francisation, il s'agit d'améliorer la production orale, alors que pour la FGA il est question de d'améliorer l'assiduité.

L'étape en cours est celle du choix des moyens. 3 équipes ont été créées, 2 en francisation et 1 en FGA. Les équipes ont consulté des ressources scientifiques tel qu'il a été recommandé. Les moyens choisis sont sur le point d'être finalisés et publiés.

Il est à noter que les services éducatifs ont complimenté les équipes du centre pour leurs choix de moyens.

6. Plan d'effectifs – état des travaux

Il est prévu de garder la structure actuelle mais de faire des ajouts :

- i) 1 poste de technicien en documentation (100%)
- ii) 1 poste de technicien de laboratoire (20%) pour une journée par semaine. Les besoins sont d'une part pour aider les enseignants de science en FGA qui ne sont pas toujours familiers ou à l'aise avec l'utilisation du laboratoire, et d'autre part pour assurer la fonctionnalité du laboratoire (état des stock, rangement et entretien du matériel, etc..). Il est à noter que le laboratoire du centre est très bien équipé et permet de dispenser un enseignement des sciences de qualité.
- iii) 1 poste de directeur adjoint (100%). La population étudiante du centre (environ 900 élèves) est en croissance et assez grande : elle justifie la création de ce poste. L'augmentation récente de la charge de travail en francisation, notamment depuis l'entrée en vigueur du guichet unique de Francisation Québec, exige la création de ce 2^e poste d'adjoint à la direction. On anticipe aussi une augmentation des effectifs et des besoins en Français de transition et en francisation, qui ferait que le nombre d'enseignants serait à augmenter.
- iv) Ces postes seront inclus dans le budget qui devra être approuvé par le CÉ lors d'une réunion ultérieure. Il est à noter que cet influx en francisation et en Français de transition sera aussi bénéfique à la FGA par le biais d'un 2^e directeur adjoint et de la présence accrue de personnel de soutien.

7. Sondage obligatoire aux élèves (climat et activités)

Un court questionnaire en ligne va être créé puis envoyé aux élèves : c'est un exercice obligatoire pour tous les établissements d'éducation. Il s'agit d'avoir l'avis des élèves sur des aspects divers de la vie du centre (climat, sécurité et sentiment de sécurité, activités parascolaires, invités, etc..).

Manon Latour se demande si le volume des réponses -s'il était faible- pouvait en affecter la validité.

Il est difficile de contrôler la quantité de réponses, mais la qualité et la pertinence des questions

peuvent faire une différence. Maya Kitanova suggère que des membres du CÉ s'impliquent dans la rédaction des questions étant donné leur connaissance du centre. Il est question de la participation possible de Marie-Chantal Béland. Manon Latour et Adam Torkamanzehi se portent volontaires.

8. Critères de sélection de la direction d'établissement scolaire – formulaire à remplir

Maya Kitanova quitte la salle lorsque le conseil s'apprête à discuter de ce point pour ne pas influencer le cours de l'exercice, ce qui est approuvé par le comité.

Le conseil prend note des informations sur les compétences et répond au sondage en discutant de chaque point de manière collégiale. Un consensus est atteint facilement et le formulaire sur les critères est soumis. Le conseil s'assure de la confidentialité des réponses.

9. Questions diverses

Aucune question n'a été ajoutée à l'ordre du jour.

10. Levée de la séance

Proposé par : Jacques Baruthio | Appuyé par : Manon Latour



